

MODULO PER LA RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA

Al Presidente della
Scuola Infanzia Risorgimento

Il/La sottoscritto/a genitore _____

dell'alunno/alunna _____ sezione _____

telefono fisso _____ telefono cellulare _____

altri recapiti _____

DICHIARA

che il/la figlio/a deve assumere il/i farmaco/i, come da certificazione medica allegata (*),

nell'arco temporale dello svolgimento delle lezioni scolastiche per l'a.s. _____

nel seguente orario: _____

A tal fine il sottoscritto genitore

CHIEDE

il supporto del personale della scuola SI NO

nella somministrazione del farmaco

Se Sì, il/la scrivente è consapevole che sarà necessario un incontro informativo di formazione con il personale scolastico addetto e gli operatori sanitari.

Allega prescrizione/certificazione redatta dal dottor _____

Consegna farmaco specifico (indicare nome del farmaco) _____

con scadenza _____ di cui si prende nota per provvedere in tempo alla sostituzione.

Data _____

FIRMA del genitore _____

(*) La prescrizione/certificazione del Medico deve specificare:

1. il nome dell'alunno,
2. la patologia dell'alunno,
3. l'evento che richiede la somministrazione di farmaci
4. le modalità di somministrazione del farmaco
5. la dose da somministrare
6. la modalità di conservazione del farmaco
7. gli eventuali effetti collaterali

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679

Titolare del trattamento

Scuola dell'Infanzia Risorgimento Fondazione, P.IVA 00691990139 - Codice Fiscale 00691990139 con sede in Appiano Gentile (Co) Viale A. Manzoni, 8, Telefono: 031/930394, e-mail:

segreteria@scuolainfanziarisorgimento.it, PEC: scuolainfanzia@pec.scuolainfanziarisorgimento.it

Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l., via Righi n. 29, 28100 Novara (NO), telefono 0321.1814220 e-mail: privacy@labor-service.it PEC: pec@pec.labor-service.it

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali comuni (anagrafici) e particolari (relativi allo stato di salute - art. 9 GDPR), è finalizzato al somministrare medicinali nel caso in cui il minore debba seguire una terapia che necessiti l'assunzione di un farmaco o l'assistenza all'assunzione del farmaco, anche durante l'orario scolastico. Tale trattamento risulta lecito in quanto a seguito della richiesta presentata (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte – art. 6, par. 1, lett. b GDPR), il Titolare del trattamento deve adempiere un obbligo legale al quale è soggetto - art. 6, par. 1, lett. c GDPR e Circolare Ministeriale n. 321 del 10 ottobre 2017 avente come oggetto: *"Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci indispensabili"*).

Destinatari

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati al personale formalmente autorizzato al trattamento dei dati, incaricato allo svolgimento dell'attività educativa e didattica; inoltre, a terzi esclusivamente al fine di dar corso ad eventuali richieste ricevute e/o ottemperare a obblighi di legge: organismi sanitari, personale medico e paramedico, Forze di Polizia, Uffici giudiziari. In ogni caso i dati non saranno diffusi, né trasferiti extra UE.

Conservazione

I dati personali raccolti vengono trattati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui sopra e verranno successivamente conservati per il tempo necessario all'espletamento degli obblighi di contratto e di legge (5 anni dall'uscita del minore dalla Scuola).

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali). Il modulo è scaricabile al seguente link: www.garanteprivacy.it.