

AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA (ATTENZIONE: la presente autodichiarazione, è OBBLIGATORIA per la riammissione a scuola e il modulo è da consegnare all'insegnante di sezione il mattino del giorno del rientro)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ genitore
di _____ bambino/a frequentante la SEZIONE
_____ assente da Scuola nelle giornate di

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che il/la proprio/a figlio/a può essere riammesso a scuola poiché il periodo di assenza è stato dovuto a (barrare la voce interessata)

- motivi famigliari
 motivi di salute

(effettuata visita o triage telefonico con il pediatra di libera scelta o il medico di famiglia, il quale ha valutato che il/la bambino/a non presenta al momento segni clinici e/o sintomi riferibili a malattie infettive e contagiose, che non presenta clinicamente e anamnesticamente condizioni che controindicano la frequenza in comunità e che pertanto può essere riammesso in comunità.)

IN CASO DI ALLONTANAMENTO DA SCUOLA DEVONO ESSERE TRASCORSE 24 ORE DI OSSERVAZIONE PRIMA DEL RIENTRO A SCUOLA

- motivi riconducibili a Covid-19

Appiano Gentile, il ____/____/____

Firma del genitore _____ Firma del genitore _____

La Scuola d'Infanzia Risorgimento desidera fornire a Voi Genitori le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, come previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati dalla Scuola d'Infanzia Risorgimento (C.F./PIVA 00691990139) in qualità di Titolare del trattamento. Il trattamento dei dati personali comuni (anagrafici) e particolari (riconducibili allo stato di salute del minore - art. 9 GDPR), è finalizzato alla gestione e organizzazione del servizio didattico, anche di tipo socioassistenziale a tutela dei minori, offerto dal titolare. Il trattamento dei dati personali comuni sopra descritto è lecito in quanto è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato (art. 6, par. 1, lett. f GDPR); il trattamento dei dati particolari è lecito in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante ex art 9, par. 1, lett. g) GDPR (FAQ aggiornate al 18.01.2023 dall'ATS Regione Lombardia: "(...) La scuola può richiedere una dichiarazione da parte del genitore dei motivi dell'assenza in cui lo stesso dichiara, in caso di assenza per motivi sanitari, che ha consultato il Pediatra di Famiglia/Medico curante e di essersi attenuto alle sue indicazioni". I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati al personale educativo e, in caso di necessità, al personale sanitario (es. ATS, medici, paramedici). In ogni caso i dati non saranno diffusi, né trasferiti extra UE. I dati personali raccolti vengono trattati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui sopra e verranno successivamente conservati per il tempo necessario all'espletamento degli obblighi di legge. L'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione o la limitazione e opposizione al trattamento oltre che la portabilità dei dati (artt. 15 e ss. del GDPR), comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto più sopra indicati. Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). Inoltre, la Scuola si avvale della presenza di un DPO, il quale è reperibile ai seguenti dati di contatto: telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, PEC: pec@pec.labor-service.it.